2024-2025 оқу жылының ҚАҢТАР айына арналған әдіскер жұмысының жоспары

<table>
<tr><th>Апта күндері</th><th>I апта</th><th>II апта</th><th>III апта</th><th>IY апта</th></tr>
<tr><td rowspan="9">Дүйсенбі</td><td colspan="4">07.45-08.00 Таңертенгі гимнастиканың өткізілу сапасын салыстырмалы бақылау. Балалардың таңғы жаттығудан кейін әнұран мен сергіту жаттығуларын қаншалықты білетіндерін бақылау. Педагогтердің балаларды қызығушы-мотивациялық қабылдауын бақылау.</td></tr>
<tr><td>Кіші жас топтар
«Бөбек»</td><td>Ортаңғы топ
«Шугыла»

«Еркетай»</td><td>Ересек топ
«Данышпан»</td><td>Мектепалды топтар
«Сұңқар»</td></tr>
<tr><td colspan="4">08.20-08.55 Ағымдық бақылау. Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу. (Көркемсөздерді тиімді, әр жас ерекшелігіне сай қолдануын бақылау.)</td></tr>
<tr><td colspan="4">09.00-10.00 Әкімшілік бақылау. Ортаңғы, ересек топтарда ұйымдастырылған іс-әрекетін бақылау және талдау.</td></tr>
<tr><td colspan="4">10.20-10.35 Жедел бақылау - серуенді ұйымдастыру және бақылау. Әр бір топ тәрбиешілеріне кеңес беру.</td></tr>
<tr><td>Әдістемелік кеңес.
Ерте жас және кіші жас топтарының өткен ертеңгіліктерді қортындылау.</td><td>Ортаңғы топ, ересек топ пен мектепалды топтарында өткен ертеңгіліктерін қорытындылау.</td><td>Ортаңғы топтарда еңбек әрекетін ұйымдастыру.</td><td>Ересек топтарда қыс мезгілін бақылау әрекетін ұйымдастыру.</td></tr>
<tr><td colspan="4">14.00-14.30 Әдістемелік сағат (Тәрбиешілерге ұжымдық тренинг өткізе отырып, психологиялық кеңес беру.)</td></tr>
<tr><td colspan="4">14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Жаңадан келген балалардың құжаттарымен жұмыс, жолдамаларын тіркеп бұйрық шығару).</td></tr>
<tr><td>17.00-18.00
Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс</td><td>17.00-18.00
Ата-аналармен жұмыс. «Топтарды жинау және безендіру</td><td>17.00-18.00
Мамандардың жұмыс жоспарымен танысу. (қосымшаҰІӘ бақылау</td><td>17.00-18.00
Тәрбиешілердің папкаларын тексеру. Нормативті құжаттарды, балалардың портфолиоларын, педагог</td></tr>
</table>

	«Балабақшаның ішкі тәртіп ережесімен таныстыру»	жұмыстарында ата-аналардың көмегі»	және кеңес беру)	портфолиосын тексеру.
Сейсенбі	08.00-08.45 Ағымдағы бақылау: Топтарды аралап шығу. Ертеңгілік жаттығулар.			
	09.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Ұйымдастырылған іс-әрекетінде тақырыпты іске асыру. Кіріктірілген ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау. (кіші тобымен) Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	11.00-12.00 Ағымдағы бақылау. «Балабақшадағы құрастыру бұрышы»			
	Кіші топта серуен кезіндегі еңбек әрекетін ұйымдастыру. «Баланың тілін дамытуға арналған ойындар мен жаттығулар» жылжымалы папка	«Менің отбасыммен демалысым» фотокөрме	«Балабақша мен отбасы арасындағы байланыс» педагогикалық консилиум	«________________» балабақша ішілік семинар-практикум.
	11.50-12.20 Әкімшілік бақылау. Ортаңғы топтарда, тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру.			
	13.30-14.30 **ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС** Тақырыбы:			
	1. Педкеңесте, директор жанындағы жиындарда балалардың денсаулығы туралы сараптама жасау. 2. Медициналық-педагогикалық бақылау. (Тамақтануды ұйымдастыру,	1.Тәрбиешілерге кеңес беру, аралық мониторингтерін тексеріп кеңінен талқылау.	1. Оқу- тәрбие үрдісін ұйымдастыру. 2. Құжаттарманы жүргізу. 3. Шаруашылық қызметі.	1.Профилактикалық жұмыс: Папка- қозғалтқыш: - «Салауат дәрігердің кеңесі» - «Балалардың суреттер көрмесі» - «Ата-аналар үшін денсаулық журналы» - Ата-аналарын мен балалардың СӨС-н қалыптастыру сұрақтары.

	балаларды шынықтыру)			
	13.00-15.00 Құжаттармен жұмыс: Педагогтер партфолиолары бойынша ескерту және кеңес беру жұмыстарын жүргізу. 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг ұйымдастыру мен жүргізудің әдістемелік ұсынымдарын түсіндіру.			
	16.00-17.30 Психолог маманның мониторингісін қортынды талдауын бекіту.			
	17.30-18.00 Ата-аналарға кеңес беру. (балалардың киіну мәселесі)			
Сәрсенбі	08.00-08.45 Ағымдағы бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	09.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Қысқы мерзімдегі тағамды витаминизациялау.			
	10.00-10-25 Кіші топтардың қимылды ойындардың ұйымдастыру және бақылау.	10.25-10-55 Ортаңғы топтардың қимылды ойындарын бақылау.	11.00-11.30 Ересек топтарда серуен кезіндегі еңбек әрекеттер мен қимылды ойындарды бақылау.	11.30-12.00 «Шымыр бала» ересектер, мектепалды топтарда спорттық сайыс.
	12.00-12.30 Ағымдық бақылау: ересек топтарда кезекшілікті ұйымдастыру.			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: Педагогикалық кеңес сұрақтарын талқылау «Нормативтік базаның жаңартылған мазмұнына сәйкес түрлі жас топтарында заттық-кеңістік дамытушы ортаның жабдықталуы»			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау: кіші топтарда шынықтыру шараларын ұйымдастыру.			
	16.00-17.30 Мектепке дейінгі ұйымның вариативті компоненттер өткізілу сапасын бақылау. Балалармен жеке жұмыстарын бақылау.			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдайтын күні.			
Бейсенбі	08.00-08.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	08.30-10.00 Жалпы бақылау :			
	Ағымдық бақылау.			
	10.30-10.50 Ерте жас пен кіші жас	10.50-11.10 Ортаңғы топтардың	11.30-11.50 Ересек топтардың ҰІӘ мен	11.10-11.30 Мектепалды топтардың ҰІӘ мен

	топтарының ҰІӘ мен балалардың белсенділігін бақылау.	ҰІӘ мен балалардың белсенділігін бақылау.	балалардың белсенділігін бақылау.	балалардың белсенділігін бақылау.
	12.30-12.45 Ортаңғы, ересектер, мектепалды топтарында түскі ас кезінде кезекшілікті ұйымдастыру.			
	14.00-14.30 Құжаттармен жұмыс.	14.00-14.30 Педагогтердің жұмысына ағымдағы ай бойынша қорытынды жасау.	14.00.14.30 Кеңес беру: топтар арасында қыз мезгіліне байланысты топтарды безендіру жұмыстары.	14.00-14.30 - Әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу: тәрбиешілердің жылдық жоспарларын бекіту. - Жоспарлы консилиум
	14.30-15.00 Кадырлармен жұмыс:			
	15.00-15.30 Медициналық- педагогикалық бақылау: сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу. Балалардың ауыру-сырқауларына талдау жасау.			
	Кіші жас топтар «Бөбек»	Ортаңғы топ «Шугыла» «Еркетай»	Ересек топ «Данышпан»	Мектепалды топтар «Сұңқар»
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: «Қарым-қатынас дағдылары бойынша дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу»			
Жұма	08.30-09.00 Ағымдық бақылау			
	09.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Барлық топтарда ҰІӘ-нің барысында перспективалық жоспар мен циклограммадағы міндеттердің іске асырылуын бақылау.			
	10.00-12.00 Әдіскердің алдағы айға жұмыс жоспарын құруы.			
	12.10-12.20 Ағымдық бақылау: ортаңғы топтар мен кіші топтарда жуынуды және өзіне қызмет жасауды ұйымдастыру.			
	13.30-15.00 Алдағы аптаға барлық топтардың циклограммасын тексеру және бекіту.			

	15.30-16-30 Тақырыптық бақылау: жоба тақырыптары бойынша жұмыстарын тексеру.
	17.00-18.00 Өтпелі тақырыбын іске асыру бойынша көрмелерді, стендтерді безендіру жұмысы.